

Základní škola a mateřská škola J. A. Komenského Brandýs nad Orlicí

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Č.j.:	14/2021/ZSBNO
Vypracoval:	Mgr. Miloslav Dušek, ředitel školy
Schválil:	Pedagogická rada školy, Školská rada
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	20. 1. 2021
Spisový znak:	33
Skartační znak:	A5
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### I. Práva a povinnosti žáků a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

1. Provoz ŠD je především pro žáky 1. - 5. ročníku od 6.10 do 7.30 hodin a od 11.14 do 16.10 hodin v místnostech určených pro ŠD. Do ranní družiny přicházejí žáci od 6.10 hodin hlavním vchodem školy.

2. Žáci jsou povinni:

- a) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
  - b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
  - c) své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku,
  - d) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo,
  - e) chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou,
  - f) zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením,
  - g) přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví,
  - h) během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Cenné věci si berou s sebou. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD neručí. Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách v přízemí. Oblečení (kšiltovky, přezůvky, tepláky apod.) mají žáci podepsané.
- Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího.

### 3. Žáci nesmějí:

- a) nosit do školní družiny cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách,
- b) pořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení nahrávané osoby,
- c) před ukončením pobytu ve školní družině z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD,
- d) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem,
- e) v prostorách školní družiny a při akcích souvisejících s činností ŠD žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny nebo na akci pořádanou školní družinou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen.
- f) nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob.

### 4. Žáci mají právo:

- a) na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku,
- b) na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením,
- c) na svobodu ve výběru kamarádů,
- d) na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny,
- e) na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodin,
- f) na přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jejich věku,
- g) na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jejich tělesný a duševní vývoj.

Jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod., může požádat o pomoc či radu vychovatelku, třídního učitele, výchovného poradce, kteréhokoliv z dalších pedagogů či jinou osobu, která na škole působí.

## **II. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy**

- a) O přijímání žáků do školní družiny rozhoduje ředitel školy. Na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině. Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpisem rodičů.
- b) Pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v zápisním lístku. Změny je nutné včas vždy písemně oznámit.
- c) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka.
- d) Při vyzvednutí dítěte ze školní družiny použijí rodiče dítěte telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou (popř. po vizuální kontrole) odchází dítě samostatně do šatny a pak s doprovodem domů.
- e) Na období prázdnin je ŠD uzavřena.

f) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo nezaplatí příspěvek na pobyt ve ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD.

g) Příspěvek na pobyt dítěte ve školní družině je stanoven v souladu s vyhláškou č. 74/2005 o zájmovém vzdělávání v platném znění na 150 Kč měsíčně (platí od 1. 9. 2021).

Příspěvek uhradí rodiče vždy hotovostně ve dvou splátkách. K 30. říjnu uhradí částku 750 Kč za září – leden, k 28. únoru uhradí částku 750 Kč za únor – červen. Peníze vybírají vychovatelky v každém oddělení.

h) Veškeré připomínky k práci školní družiny vyřizují vychovatelky nebo ředitel školy.

ch) S tímto vnitřním řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD, rodiče svým podpisem souhlasí s jeho dodržováním.

i) Pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá rodičům. Po domluvě s rodiči počká s dítětem ve škole, dokud si ho rodiče nevyzvednou.

V případě, že nesežene rodiče, volá pracovníky OSPOD, kteří zajistí péči o dítě.

j) Do ŠD se žáci 1. ročníku přihlašují písemně při zápisu do 1. třídy a při zápisu do ŠD (1. den školního roku). Žáci 2. až 5. ročníku v červnu předcházejícího školního roku. Dítě je možné odhlásit kdykoli během školního roku (písemná žádost rodičů).

1. žáci a zákonní zástupci žáků mají právo dále:

a) na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,

b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,

c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,

2) Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmene a) mají také zákonní zástupci žáků.

3) Rodiče žáků mají právo informovat se na chování a výsledky práce svého dítěte u vychovatelky ŠD v době předávání dítěte, v době třídních schůzek nebo po předchozí domluvě v jiných termínech. Mají také právo uvolnit své dítě ze ŠD.

### **III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

a) Po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin) předá učitelka vychovatelce žáky ŠD.

b) Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce. Žádost o mimořádné uvolnění mohou rodiče podat písemnou formou (obsahuje jméno, datum, hodinu a podpis rodiče). Žádosti vychovatelky zakládají.

c) Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. 74/2005 Sb. v platném znění). Po domluvě s vychovatelkou je možné zařadit i žáka, který dochází do ŠD nepravidelně dle potřeby rodičů.

d) Žáky ŠD z končícího oddělení předá vychovatelka vždy se seznamem osobně do určeného oddělení.

e) Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku poskytuje ředitel školy v případě potřeby na každou akci zvlášť na základě žádosti vedoucí vychovatelky ŠD a s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti dětí a konkrétním podmínkám akce. Během pobytu ŠD venku jsou osobní věci žáků (aktovky, oblečení) uzamčeny v budově školy. ŠD pravidelně využívá i jiné prostory školy. Knihovnu a dle rozvrhu tělocvičnu, počítačovou učebnu, areál před školou. Za přechody žáků je vždy zodpovědná vychovatelka.

f) Stravování - vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný

nástup a odchod celého oddělení do jídelny i při odchodu z jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků žáků.

g) Úhradu na stravné si zákonní zástupci žáka zajišťují samostatně, stejně tak i odhlašování žáků z obědů.

h) Pitný režim je pro děti zajištěn během provozu ŠD.

### **Bezpečnost a ochrana zdraví žáků**

Žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu zvláště před jídlem a po použití WC.

Žáci se chovají při pobytu ve školní družině a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.

Žáci chodí slušně a čistě oblečení a upraveni.

Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele.

Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky zvláště poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kursy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

Na oběd do školní jídelny žáci přecházejí společně se stanoveným pedagogickým dozorem. V době polední přestávky zodpovídají za své děti rodiče.

Poučení na počátku školního roku provádí vychovatelka školní družiny, která žáky seznámí zejména:

- a) se školním řádem
- b) se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích
- c) se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním
- d) s postupem při úrazech
- e) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru

Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě školní družiny, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli nebo někomu z vyučujících.

### **Ochrana před sociálně patologickými jevy**

Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.

Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence spolupracuje na

základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže.

Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.

Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování a pod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.

Pedagogičtí pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování, po jeho skončení i během osobního volna žáků, a to hlavně v prostorách, kde by k sociálně patologickým jevům mohlo docházet.

### **Ochrana osobnosti ve ŠD (vychovatelka, žák)**

Pedagogičtí pracovníci mají povinnost zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišli do styku.

Právo žáků a zákonných zástupců žáků na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů se řídí směrnici ředitele školy k ochraně osobních údajů.

Zpracování osobních údajů žáků za účelem propagace školy (webové stránky, propagační materiály, fotografie) je možné pouze s výslovným souhlasem zákonných zástupců žáka.

Žáci mají během pobytu ve školní družině vypnuté mobilní telefony, fotoaparáty a jinou záznamovou techniku, která slouží k pořizování obrazových a zvukových záznamů. Pořizování zvukových a obrazových záznamů osob (učitel, žák) bez jejich svolení je v rozporu s občanským zákoníkem (§ 84 a § 85). Narušování vyučovacího procesu mobilním telefonem (případně jinou technikou), bude hodnoceno jako přestupek proti školnímu řádu.

## **Rámcový režim dne ŠD**

11.14 (12.05) – nástup dětí do družiny, oběd, hygiena, odpočinkové činnosti (hromadné nebo jiné dle individuálního přání)

13.10 - 14.30 zájmové a rekreační činnosti  
pobyt venku, vycházky, hygiena, odchody žáků

14.30 – 16.10 didaktické hry  
individuální odpočinkové činnosti, odchody žáků

## **Odchody žáků ze školní družiny**

Žák odchází ze ŠD na základě:

- zápisního lístku do ŠD (pravidelně),
- jednorázové písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, jménem doprovodu a podpisem rodičů.

Brandýs nad Orlicí 20. 1. 2021

Mgr. Miloslav Dušek  
ředitel školy

Rostislav Černý  
předseda školské rady